

ETIKK

NORTURA



Nortura

Innhold

1. Hensikt	4
2. Omfang	5
3. Ansvar	6
4. Rutiner for varsling om etiske forhold	7
5. Arbeidsmiljø, like muligheter og personlig atferd	8
6. Interessekonflikt, integritet og habilitet	10
7. Dyrevelferd	16
8. Miljø	18
9. Mattrygghet, produkter og forbrukerinformasjon	20
10. Økonomiske forhold og transaksjoner	22
11. Kommunikasjon	23



1. Hensikt

Nortura skal drives i overensstemmelse med eiernes mål og hensikter med sitt eierskap. Konsernet er avhengig av seriøse, ansvarlige og langsiktige eiere og medarbeidere. Norturas omdømme i samfunnet er avgjørende for å kunne oppfylle konsernets formål.

Disse retningslinjer er utarbeidet for å tydeliggjøre konsernets etiske plattform. Målet er å stimulere til en bedriftskultur og atferd hos den enkelte som gjenspeiler det verdigrunnlag som er lagt til grunn for konsernets virksomhet; å være: positiv - pålitelig - målrettet - nyskapende.

De etiske retningslinjer skal sikre at alle personer som opptrer på vegne av Nortura, utfører sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte og i tråd med de standarder Nortura setter. I tillegg skal det utøves godt skjønn, forsiktighet, og omtanke i handling for Nortura.

2. Omfang

Retningslinjene gjelder for alle personer som opptrer på vegne av Nortura – inklusive midlertidig medarbeidere og tillitsvalgte i Nortura og i dets datterselskaper. Ved tvil om en bestemt aktivitet er lovlig eller etisk akseptabel, skal det på forhånd - så langt som praktisk mulig- rådføres med nærmeste overordnede - eller konsernets personalfunksjon.



3. Ansvar

Konsernets etiske retningslinjer godkjennes av styret i Nortura. Konsernsjefen er ansvarlig for utarbeidelse og vedlikehold samt implementering og overholdelse av etiske retningslinjer.

Ledere har et spesielt ansvar for å gjøre retningslinjene kjent blant sine medarbeidere og andre som opptrer på vegne av Nortura, samt følge opp retningslinjene. Medarbeidere forventes å opptre i henhold til retningslinjenes innhold og verdigrunnlag. Det forventes at brudd på etiske retningslinjer varsles.

Overtredelse av retningslinjene vil ikke tolereres og kan i henhold til relevante lovbestemmelser, forskrifter og arbeidsreglement føre til disiplinære reaksjoner, oppsigelse, avskjedigelse og/-eller strafferettslig påtale.

4. Rutiner for varsling om etiske forhold

Nortura ønsker aktivt å stimulere til ansvarlig etisk atferd på en forbedringsfokuseret og ubyråkratisk måte. Som hovedregel skal brudd på etiske retningslinjer tas opp med overordnet. Hvis dette ikke er hensiktsmessig, skal en henvende seg til andre overordnede eller konsernets personalfunksjon.

Den som i god tro henvender seg til overordnede eller stabsfunksjoner ifm etiske forhold, vil være beskyttet mot sanksjoner fra Nortura som følge av denne henvendelse. Det vil bli oppfattet som brudd på disse etiske retningslinjer å diskriminere eller trakassere noen for å ha tatt opp etiske forhold med overordnede eller stabsfunksjoner.

5. Arbeidsmiljø, like muligheter og personlig atferd

Arbeidsmiljøet skal preges av likeverd, åpenhet og toleranse. Atferd skal baseres på respekt for menneskeverdet. Andre kulturer og sedvaner skal respekteres. Nortura aksepterer ingen form for trakassering, mobbing eller diskriminering på grunnlag av kjønn, religion, nasjonal eller etnisk opprinnelse, kulturell bakgrunn, sosial tilhørighet, funksjonshemming, seksuell legning, sivilstand, alder eller politisk oppfatning. Nortura skal kjennetegnes ved like arbeidsmuligheter og rettferdig behandling.

Nortura skal være en rusfri arbeidsplass. Begrensede mengder alkohol kan bli servert i forbindelse med arrangement og representasjon. Dette forutsetter at inntaket ikke kombineres med drift av maskiner, kjøring eller andre risikoutsatte forhold. Bruk av tobakk, snus og lignende skal følge gjeldende lover, forskrifter og konsernets hygiene-regler. Bruk av Norturas merkevarelogoer skal praktiseres med varsomhet pga. selskapets omdømme.



6. Interessekonflikt, integritet og habilitet

Det skal ikke søkes å oppnå fordeler for seg selv eller andre, som er upassende, eller på annen måte kan skade Norturas omdømme og interesser. Det skal utøves godt skjønn, forsiktighet, omtanke og redelighet i handling for Nortura.

Bestikkelser, gaver, fordeler og korrupsjon

Det skal aldri tilbys ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre upassende fordeler til noen, herunder offentlige medarbeidere eller hos våre kunder og leverandører, for å oppnå forretningsmessig begunstigelse. Dette gjelder uavhengig av om fordelene tilbys direkte eller gjennom en mellommann.

Gaver eller andre fordeler til forretningsforbindelser skal skje i samsvar med lokal forretningskikk og mottakers bestemmelser. Verdien på gavene skal være av begrenset verdi og gis med begrenset hyppighet.



Gaver, betalte reiser eller andre fordeler fra forretningsforbindelser kan heller ikke være av en slikt omfang eller hyppighet at det kan skape tvil om integritet og uavhengighet hos mottaker - det være seg medarbeidere eller tillitsvalgte i Nortura.

Private behov skal ikke dekkes gjennom tilbud fra leverandører til konsernet som er bedre enn alminnelig og felles tilgjengelig betingelser. Det skal utøves åpenhet ifm mottak og overrekkeelse av gaver og andre fordeler.

Oppmerksomhet/representasjon

Alminnelige former for gjestfrihet og sosialt samvær hører med til høflig forretningsomgang. Graden av slik oppmerksomhet må imidlertid ikke utvikles slik at den påvirker beslutningsprosessen, eller ha grunn til å tro at den gjør det. Hyppighet og grad av oppmerksomhet bør stå i rimelig forhold til forretningsens omfang.



Habilitet

Hvis personlige interesser kan påvirke avgjørelsen i en sak vedkommende har ansvar for, eller andre kan anse dette som sannsynlig, skal saken fremlegges for overordnet. En skal informere sin overordnede om reell og mulig inhabilitet, så som eierinteresser, familieforhold, nært vennskap med mer til forretningsmessige saker og forhold, for deretter å erklære seg inhabil.

Medarbeidere eller styremedlemmer skal unngå å ha personlige interesser – direkte eller indirekte i andre virksomheter hvis dette svekker eller å oppleves å svekke lojaliteten til Nortura. Dette skal ikke være til hinder for at medlemmer i samvirkekonsernet Nortura skal kunne utøve ordinær eierstyring

Reise og opphold

Reise- og overnattingsutgifter knyttet til tjenesteforholdet skal dekkes av bedriften. Unntak fra dette prinsipp kan bare gjøres etter godkjenning av overordnede.

Politiske bidrag

Nortura som selskap, medarbeidere eller styremedlemmer skal ikke yte økonomiske bidrag til politiske partier på vegne av selskapet. Dette forhindrer ikke Nortura i å støtte politiske synspunkter som fremmer Norturas interesser.

Konfidensiell informasjon

Fortrolige opplysninger som mottas i forbindelse med tjenesteforhold må respekteres og ikke brukes til personlig vinning eller komme uvedkommende til kunnskap. Informasjon knyttet til priser, produkter, løsninger og andre forhold av betydning for forretningsforbindelser skal ikke gis utenforstående.

Informasjon, immaterielle rettigheter og innovative ideer er verdifulle for Nortura. Slike immaterielle aktiva må ivaretas på en hensiktsmessig måte av medarbeidere og styremedlemmer. Konfidensiell informasjon krever utstrakt aktsomhet og varsomhet i forhold til interne og eksterne interessenter.

Innsidehandel

En skal ikke handle med selskapers verdipapirer på grunnlag av ikke-offentlig informasjon som en har tilgang til gjennom sitt arbeid eller oppdrag for Nortura. Dette gjelder også rådgivning knyttet til slik handel.

7. Dyrevelferd

Nortura har gjennom sin virksomhet et spesielt ansvar for dyrevelferd. Hensynet til dyrenes velferd skal ha høy prioritet i planlegging og daglig drift. Dyr har egenverdi, og håndtering av dyr skal skje med omsorg og respekt for dyrs egenart.

Nortura sine retningslinjer for all håndtering av dyr skal være i tråd med offentlige krav, lover og forskrifter. Alle som håndterer dyr skal ha god opplæring og kunnskap.



8. Miljø

Nortura har som mål å gjennomføre sin drift uten skade på mennesker eller miljø, og uten tap av materielle verdier. Reduksjon av utslipp og beskyttelse av det indre og ytre miljø skal minimum være i tråd med samfunnets krav og forutsetninger. Nortura skal preges av kontinuerlig arbeid for å bedre helse, miljø og sikkerhet i sine omgivelser og i forbindelse med våre leveranser.



9. Mattrygghet, produkter og forbrukerinformasjon

Nortura har gjennom sin virksomhet et spesielt ansvar for mattrygghet. Hensynet til forbrukernes sikkerhet skal ha høy prioritet i planlegging og daglig drift. Nortura skal kontinuerlig arbeide for å forebygge og forhindre forhold som kan ramme tredje part.

Alle produkter i Nortura skal være anskaffet, produsert og håndtert i henhold til vedtatte kvalitetsstandarder i konsernet. Det skal utvises åpenhet i forhold til eventuelle avvik på definerte produktetegenskaper, produksjonsprosesser, lagring og transport. Ingen produkter skal merkes eller deklarerer på en usann eller villedende måte.

Det skal ikke drives markedsføring for varemerker eller produkter som i noen sammenhenger spiller på menneskers manglende kunnskap, handicap eller manglende vurderingsevne. Nortura krever at leverandører av innsatsfaktorer dokumenterer at de ikke benytter barnearbeid, eller driver



annen uakseptabel utnyttelse av arbeidskraft i fremstilling av leverte produkter.

10. Økonomiske forhold og transaksjoner

Nortura skal gi en fullstendig, riktig, nøyaktig og forståelig redegjørelse i sine regnskapsrapporter, og i andre dokumenter som sendes offentlige myndigheter, og i all annen offentlig kommunikasjon.

Alle regnskaper skal føres og legges frem i samsvar med gjeldende lovgivning, forskrifter og god praksis. Alle aktiviteter som medfører økonomiske konsekvenser skal være forsvarlig dokumentert, og transaksjoner skal ikke forsettelig klassifiseres feil, enten det gjelder føring på konto, avdeling eller regnskapsperiode.

Regnskapene skal gi et riktig uttrykk for Norturas eiendeler, forpliktelser, inntekter og utgifter.

11. Kommunikasjon

Nortura legger i sin kommunikasjon til grunn; å være imøtekommende, åpen, ærlig og troverdig.

Konsernets medarbeidere skal informeres først i saker som angår deres arbeidsforhold.



Nortura BA
Postboks 360 Økern
0513 Oslo

Tlf. 22 09 21 00
www.nortura.no